

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
ORAȘUL BAI A DE ARIEȘ
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E A NR.57/12.07.2012
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a
Consiliului Local al Orasului Baia de Aries

Consiliul Local al Orasului Baia de Aries, judetul Alba, intrunit in ședință ordinară;
Luând în dezbater e proiectul de hotărâre inițiat de primar cu privire la aprobarea
Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Orasului Baia de Aries; raportul de
specialitate nr.2984/2012 al doamnei Nemeș Adriana Delia, secretarul orașului Baia de Arieș,
rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 din cadrul consiliului local;

Având în vedere prevederile:

- articolului 36 din Legea nr.215 / 2001 privind administratia publica locala , republicata, cu
modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 393/2004, privind statutul aleșilor locali cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.G. nr. 35/2002, pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a
consiliilor locale, modificată și completată.
- Legii nr.215/2001 privind administrația publica locala republicată cu modificările și
completările ulterioare;

În temeiul art.45 și 115, alin 1, lit b din Legea nr.215 / 2001 privind administratia publica
locala , republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Se aprobă “REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI BAI A DE ARIEȘ, conform Anexei parte integrantă din
prezenta hotărâre.

Art. 2 Pe data adoptării prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea nr.51 adoptată de Consiliul
Local al orasului Baia de Aries la data de 30.06.2008.

Prezenta se va comunica:

Instituției Prefectului județului Alba

Primarului orașului Baia de Arieș

Consilierilor locali

Compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei orașului Baia de Aries

Se afiseaza la sediul primariei.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 13 voturi “pentru” din numărul de 13
consilieri în funcție și 13 consilieri prezenți .

Președinte de ședință,
Cons. Baic Marioara

Contrasemnează secretar,
Nemeș Adriana Delia

REGULAMENT
de organizare și funcționare a Consiliului Local al orasului Baia de Aries

CUPRINS

CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE

CAPITOLUL II. CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL AL ORASULUI BAIA DE ARIES

CAPITOLUL III. ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL

Sectiunea 1. Presedintele de sedinta

Sectiunea 2. Alegerea viceprimarului

Sectiunea 3. Comisiile de specialitate

Sectiunea 4. Alte dispozitii (primar, secretar)

CAPITOLUL IV. FUNCTIONAREA CONSILIULUI LOCAL

Sectiunea 1. Dispozitii privind participarea la procesul de elaborare a proiectelor de hotarari

Sectiunea 2. Dispozitii referitoare la initierea proiectelor de hotarari de catre cetateni

Sectiunea 3. Dispozitii privind desfasurarea sedintelor si participarea la procesul de luare a deciziilor

Sectiunea 4. Procedura de vot

CAPITOLUL V. INTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETITII SI INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI

CAPITOLUL VI. DISPOZITII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER

Sectiunea 1. Dispozitii generale

Sectiunea 2. Drepturile consilierilor locali

Sectiunea 3. Obligatiile consilierilor locali

Sectiunea 4. Raspunderea consilierilor locali

Sectiunea 5. Dispozitii referitoare la declararea intereselor consilierilor locali

Sectiunea 6. Dispozitii referitoare la declararea averii consilierilor locali

Sectiunea 7. Inetarea mandadului consilierului local

CAPITOLUL VII.PROTECTIA LEGALA A ALESILOR LOCALI

CAPITOLUL VIII. DISPOZITII FINALE

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1.Consiliul local al orasului Baia de Aries este autoritatea deliberativă prin care se realizează autonomia locală la nivelul orasului Baia de Aries .

Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

Prezentul regulament are ca obiect stabilirea condițiilor de exercitare a mandatului de către aleșii locali, a drepturilor și obligațiilor ce le revin în baza mandatului încredințat.

Art. 2. (1) Prin aleși locali în sensul prezentului regulament se înțelege consilierii locali, primarul și viceprimarul orasului Baia de Aries. Sunt asimilați aleșilor locali și delegații sătești.

(2) Consilierii locali și primarul se aleg prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de cetățenii cu drept de vot de pe raza orasului Baia de Aries, potrivit Legii nr. 67/2004, cu modificările și completările ulterioare, pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(3) Viceprimarul este ales prin vot secret, indirect, potrivit prevederilor Legii nr. 215/2001, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Delegatul sătesc se alege potrivit Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, și Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 3. Participarea aleșilor locali la activitatea autorităților administrației publice locale are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale colectivității în care își desfășoară mandatul.

În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt în serviciul colectivității locale și sunt responsabili în fața acesteia.

Art. 4. În asigurarea liberului exercițiu al mandatului lor, aleșii locali îndeplinesc o funcție de autoritate publică și sunt ocrotiți de lege.

CAPITOLUL II

Constituirea consiliului local

Art.5. Constituirea Consiliului local se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor. Convocarea consilierilor locali declarați aleși, pentru ședința de constituire a consiliului, se face de către prefectul județului, prin Ordin.

La ședința de constituire pot participa prefectul sau reprezentantul său, precum și primarul, chiar dacă procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizată.

Art. 6. La ședința de constituire a consiliului local, prezența consilierilor locali aleși este obligatorie, cu excepția cazurilor în care absența este temeinic motivată.

Art. 7. Absența consilierilor locali de la ședința de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră.

Art.8. Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor locali aleși. În cazul în care nu poate fi asigurată această majoritate, ședința va fi organizată, în aceleași condiții, peste trei zile, la convocarea prefectului. Dacă nici la a doua convocare, reuniunea nu este legal constituită, se va proceda la o nouă convocare de către prefect, peste alte trei zile, în aceleași condiții.

Art.9. În situația în care consiliul local nu se poate reuni nici la această ultimă convocare, din cauza absenței, fără motive temeinice, a consilierilor locali, prefectul va declara vacante, prin ordin, locurile consilierilor locali aleși care au lipsit nemotivat de la cele trei convocări anterioare, dacă aceștia nu pot fi înlocuiți de supleanții înscrși pe listele de candidați respective, organizându-se alegeri pentru completare, în termen de 30 de zile, în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

Art.10. Ordinul prefectului prin care sunt declarate vacante locurile consilierilor locali care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de cinci zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.

Art.11. Ședința de constituire este deschisă de prefect sau de reprezentantul acestuia. Lucrările ședinței de constituire sunt conduse de cel mai în vârstă consilier local, asistat de doi consilieri locali dintre cei mai tineri.

Dupa preluarea conducerii sedintei se ia o pauza, in timpul careia se constituie grupurile de consilieri locali, iar secretarul orasului Baia de Aries prezinta presedintelui de varsta si asistentilor acestuia dosarele consilierilor locali declarati alesi, inclusiv ale supleantilor de pe lista, inaintate de biroul electoral de circumscriptie. Dosarele pot fi insotite de optiunile scrise ale consilierilor locali alesi ce ocupa functii care devin, potrivit legii, incompatibile cu exercitarea mandatului de consilier local

Art. 12. Pe intreaga durata a mandatului, se alege dintre consilieri, prin vot deschis, exprimat prin ridicare de mâini, o comisie de validare alcătuită din 3-5 consilieri. Numărul membrilor comisiei se stabilește prin vot deschis, la propunerea președintelui de vârstă. Componenta comisiei de validare va reflecta pe cât posibil configurația politică a consiliului. Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul majorității consilierilor prezenți la ședința de constituire, iar rezultatul va fi consemnat în hotărâre.

Comisia de validare a mandatelor alege din rândul membrilor săi un președinte și un secretar,

Art.13. Dupa alegerea comisiei de validare, presedintele de varsta dispune o noua pauza, in timpul careia comisia va examina legalitatea alegerii fiecarui consilier si vor fi elaborate propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. In acest scop se incheie un proces-verbal al carui model este prezentat in Anexa nr. 1 a O.G. nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale.

Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier local numai in cazul in care se constata incalcarea conditiilor de eligibilitate sau daca alegerea consilierului local s-a facut prin fraudă electorală, constatată în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale

Consilierii care lipsesc motivat de la sedinta de constituire pot fi validati sau invalidati in lipsa

In cazul in care, pana la data validarii, un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a carui lista a fost ales, la cererea scrisa a partidului respectiv, mandatul acestuia nu va fi validat, urmand a fi validat primulsupleant pe lista.

Art. 14. Validarea sau invalidarea mandatelor se face, in ordine alfabetica, cu votul deschis al majoritatii consilierilor locali prezenti la sedinta. Persoana al carei mandat este supus validarii sau invalidarii nu participa la vot.

Art. 15. Rezultatul validarii mandatelor se consemneaza in Hotarare, care se comunica de indata consilierilor locali care au absentat motivat.

Art.16. Hotararea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacata de cei interesati la instanta de contencios administrativ in termen de cinci zile de la adoptare sau, in cazul celor absenti de la sedinta, de la comunicare. Instanta de contencios administrativ se pronunta in cel mult 30 de zile. In acest caz, procedura prealabila nu se mai efectueaza, iar hotararea primei instante este definitiva si irevocabila

Art.17. (1) Consilierii locali, ale caror mandate au fost validate, depun in fata consiliului local urmatorul juramant in limba romana: *“Jur sa respect Constitutia si legile tarii si sa fac, cu buna-credinta, tot ceea ce sta in puterile si priceperea mea pentru binele locuitorilor orasului Baia de Aries. Asa sa-mi ajute Dumnezeu!”*

(2) Juramantul se depune dupa urmatoarea procedura: consilierii locali validati se vor prezenta, in ordine alfabetica, in fata unei mese special amenajate, pe care se afla un exemplar din Constitutie si Biblia. Consilierul local va pune mana stanga atat pe Constitutie cat si, daca este cazul, pe Biblie, si va da citire Juramantului dupa care va semna juramantul. Juramantul se semneaza in doua exemplare. Un exemplar se pastreaza la dosarul de validare, iar al doilea se inmaneaza consilierului local

(3) Juramantul poate fi depus si fara formula religioasa. In acest caz, juramantul va fi imprimat pe formular fara aceasta formula.

Consilierii locali care refuza sa depuna juramantul sunt considerati demisionati de drept.

(4) In cazul in care consilierul local declarat ales renunta la mandat inainte de validare sau refuza sa depuna juramantul, se supune validarii mandatul primului supleant inscris pe lista partidului

politic, a alianței politice sau a alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid. În cazul în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanți, conform legii, iar numărul de consilieri locali se reduce sub jumătate plus unu, vor fi organizate alegeri parțiale pentru completare, în termen de 90 de zile.

Art. 18. După depunerea jurământului de către cel puțin două treimi din numărul membrilor consiliului local, președintele de vârstă declară consiliul legal constituit. Declararea consiliului ca legal constituit se constată prin hotărâre, adoptată cu votul majorității consilierilor locali validați. Constituirea consiliului local se constată prin Hotărâre,

CAPITOLUL III

Organizarea Consiliului Local al orașului Baia de Arieș

SECȚIUNEA I

Președintele de ședință

Art. 19. După declararea consiliului local ca legal constituit se procedează la alegerea președintelui de ședință, prin hotărâre adoptată prin votul deschis al majorității consilierilor în funcție.

Durata mandatului președintelui de ședință este de două luni prin rotație, în ordine alfabetică. Rezultatul alegerii președintelui de ședință se consemnează în Hotărâre. După alegerea președintelui de ședință acesta preia conducerea lucrărilor consiliului.

Primele 4 Hotărâri adoptate în cadrul ședinței de constituire se semnează de președintele de vârstă și de cei 2 asistenți ai acestuia și se contrasemnează de secretar.

Consilierul local ales în condițiile acestui articol, poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali, prin votul majorității consilierilor locali în funcție.

Art. 20. Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune atenției consilierilor locali conținutul ordinii de zi, înscrierea unor puncte suplimentare, dacă este cazul și supune spre aprobare ordinea de zi;
- c) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri împreună cu propunerile rezultate în urma dezbaterilor;
- d) asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor *pentru*, a voturilor *contra* și a abținerilor;
- e) semnează hotărârile adoptate de consiliul local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum și procesul-verbal;
- f) asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor;
- g) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- h) stabilește ordinea care determină prioritatea participării la ședințele publice, în raport cu interesul manifestat față de subiectul ședinței, astfel: consilierii, aparatul propriu, delegații sătești, publicul.
- i) aplică, dacă este cazul, sau propune consiliului local aplicarea sancțiunilor prevăzute de Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare și de prezentul regulament;
- j) oferă invitațiilor și persoanelor care participă din proprie inițiativă posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi, cu acordul consiliului local;
- k) dispune avertizarea și, în ultimă instanță, evacuarea persoanei care asistă la ședințele publice invitate sau din proprie inițiativă în situația în care nu respectă regulamentul de organizare și funcționare a autorității publice
- l) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament sau în sarcinile date de consiliul local.

În cazul în care președintele ales pentru ședința respectivă a consiliului, nu-și poate îndeplini atribuțiile, se procedează la alegerea unui alt consilier pentru această funcție, în condițiile prevăzute de prezentul regulament.

SECTIUNEA a 2-a

Alegerea viceprimarului orasului Baia de Aries

Art. 21. Consiliul local alege din rândul membrilor săi pe viceprimar. Alegerea se face prin vot secret. Propunerea de candidați pentru alegerea viceprimarului, se face de către grupurile de consilieri, de către consilieri, sau de către primar.

După înregistrarea candidaturilor se ia o pauza, în timpul careia se completează buletinele de vot.

Exercitarea votului se face într-o cabină special amenajată, putându-se folosi, la alegere, una dintre următoarele modalități:

a) fiecare consilier primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi barate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților pe care consilierul nu dorește să îl aleagă. Pe buletin va rămâne nebarat numele consilierului pe care dorește să îl aleagă votantul;

b) pe buletinul de vot se scrie cuvântul "DA" în dreptul numelui celui pe care dorește să îl voteze;

c) alte modalități la alegerea consiliului.

Este declarat viceprimar candidatul care a obținut votul majorității consilierilor în funcție.

În situația în care nu s-a întrunit majoritatea prevăzută la alin. 5, se organizează un al doilea tur de scrutin, în aceeași ședință, la care vor participa candidații situați pe primele două locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales viceprimar, consilierul local care a obținut cel mai mare număr de voturi.

În caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidații care se afla în această situație.

Art. 22. Alegerea viceprimarului va fi consemnată într-o hotărâre a consiliului local.

(1) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut. Viceprimarul este subordonat primarului și înlocuitorului de drept al acestuia, care îi poate delega atribuțiile sale.

(2) Pe durata mandatului, viceprimarul primește o indemnizație lunară, ca unică formă de remunerare a activității corespunzătoare funcției de viceprimar, și care reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor și obligațiilor care se determină în raport cu venitul salarial. Viceprimarul nu beneficiază de sporul de vechime în muncă și nici de alte sporuri prevăzute de lege.

(3) Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite.

(4) Schimbarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată cu votul majorității consilierilor în funcție, la propunerea primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

(5) Pierderea calității de membru al partidului politic pe a cărei listă a fost ales, duce la încetarea de drept a mandatului de viceprimar și, implicit, a celui de consilier local.

(6) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează înainte de expirarea duratei normale de patru ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

(7) În caz de vacanță a funcției de primar, precum și în caz de suspendare din funcție a acestuia, atribuțiile ce îi sunt conferite prin prezenta lege vor fi exercitate de drept de viceprimar. În această situație, consiliul local poate delega prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier local care va îndeplini temporar atribuțiile viceprimarului.

(8) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât primarul, cât și viceprimarul, consiliul local delegă un consilier local care va îndeplini atât atribuțiile primarului, cât și pe cele ale viceprimarului, până la încetarea suspendării.

SECȚIUNEA a 3-a

Comisiile de specialitate ale Consiliului local al orașului Baia de Aries

Art. 23. După constituire consiliul local stabilește și organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora și numărul de membri, care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către consiliul local, în funcție de specificul local și nevoile activității sale.

Consiliul Local al orașului Baia de Aries a organizat comisii de specialitate în următoarele domenii:

COMISIA I – Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie, servicii și comerț;

COMISIA II – Comisia pentru învățământ, cultură, culte, sănătate, protecție socială și familie, activități sportive și **turism**;

COMISIA III – Comisia pentru administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, ecologice, protecția mediului, juridică, apărarea liniștii publice.

Art. 24. Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, în funcție de ponderea acestora în cadrul consiliului.

Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți, de către consiliu, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

Prin hotărâre a consiliului local poate fi modificat numărul comisiilor de specialitate, numărul membrilor comisiei, precum și componenta nominală a acestora.

Un consilier local poate face parte din 1-3 comisii de specialitate, dintre care una este comisia de bază. Indemnizația de sedință va fi achitată numai pentru activitatea desfășurată în comisia de bază. Comisiile de specialitate își aleg câte un președinte și un secretar, prin vot deschis.

Art. 25. Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului propriu al consiliului local sau din afara acestuia, în special de la unitățile aflate în subordinea consiliului, președintele care conduce lucrările ședinței lunii în curs.

Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii locali care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei (autorii proiectelor de hotărâri, amendamente, anchete).

Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice. Comisia poate hotărâ ca la dezbaterile sale să fie prezente și alte persoane interesate.

Comisia poate hotărâ ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

Consilierii pot participa la toate ședințele pe comisii indiferent de modul de desfășurare a acestora.

Art. 26. Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local;
- b) avizează proiectele de hotărâri din domeniul lor de activitate;
- c) se pronunță asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare.

Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

Art. 27. Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local și cu celelalte comisii;

- b) convoacă ședințele comisiei prin intermediul secretarului comisiei;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;
- e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;
- f) susține în ședințele de consiliu avizele formulate de comisie;
- g) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar.

Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege sau stabilite de consiliul local.

Art. 28. Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;
- c) asigura redactarea avizelor și proceselor-verbale etc.

Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini stabilite de consiliu sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președinte.

Art. 29. Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte.

Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme. Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. În caz de absență la ședințele pe comisii consilierului în cauză nu i se acordă indemnizație de ședință. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea de sancțiuni, inclusiv înlocuirea lui din comisie.

Art. 30. Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară, de regulă, înaintea ședințelor consiliului, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

Art. 31. Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind de la caz la caz și modalitatea de exprimare a acestuia.

Art. 32. Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței procesul-verbal va fi semnat de către președintele și secretarul comisiei.

Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

Art. 33. Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului, președintele de ședință poate hotărî retrimiteria proiectului pentru reexaminare de către comisia sau compartimentul de specialitate care a întocmit avizul, respectiv raportul.

Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte Consiliului local al orașului Baia de Arieș, un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului orașului Baia de Arieș.

Art. 34. Consiliul local poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiză și verificare, la propunerea consilierilor sau a primarului.

Art. 35. Componenta nominală a comisiilor prevăzute la art. 29 din O.G.nr.35/2002, obiectivele și tematica activității acestora, perioada în care vor lucra și mandatul lor se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Comisia de analiză și verificare va prezenta consiliului local, la termenul stabilit de aceasta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

Art. 36. Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componenta nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local.

SECTIUNEA a 4-a
Alte dispozitii (primar, secretar)

Art.37. Validarea alegerii primarului se face in termen de 20 de zile de la data desfasurarii alegerilor.

(1) Rezultatul validarii sau invalidarii alegerii primarului se aduce la cunostinta prefectului si se prezinta in sedinta de constituire a consiliului local sau, dupa caz, intr-o sedinta extraordinara, de catre un judecator desemnat de presedintele sau altă persoană desemnată de președintele judecătoriei. In caz de invalidare a alegerii primarului, Guvernul, la propunerea prefectului, va stabili data alegerilor.

Acestea se organizeaza in termen de maximum 90 de zile de la data invalidarii sau, dupa caz, de la data ramanerii definitive si irevocabile a hotararii judecatoresti, in conditiile legii.

(2) Primarul depune in fata Consiliului local al orasului Baia de Aries juramantul.

(3) Primarul care refuza sa depuna juramantul este considerat demisionat de drept. Dupa depunerea juramantului in cadrul unei ceremonii publice, primarului i se inmaneaza esarfa in culorile drapelului national al Romaniei. Esarfa va fi purtata in mod obligatoriu la Ziua Nationala a Romaniei, la solemnitati, receptii, ceremonii publice si la celebrarea casatoriilor, indiferent de locul de desfasurare al acestora

Art. 38. După depunerea jurământului, primarul intră în exercițiul de drept al mandatului.

Art.39. Primarul orasului Baia de Aries participa la sedintele consiliului local si are dreptul sa isi exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor inscrite pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemneaza, in mod obligatoriu, in procesul-verbal al sedintei.

Primarul va ocupa un loc distinct in sala de sedinte. Daca la lucrarile consiliului participa Prefectul judetului, presedintele Consiliului Judetean sau reprezentantii lor, acestia vor ocupa, de asemenea, un loc distinct.

Art. 40. Primarul îndeplinește o funcție de autoritate publică și reprezintă orasul Baia de Aries în relațiile cu alte autortăți publice, cu persoanele fizice sau juridice române ori străine, precum și în justiție.

Punerea în aplicare a hotărârilor consiliului local este asigurată de primar, prin aparatul de specialitate pe care îl conduce.

Art.41. În relația cu consiliul local, primarul îndeplinește următoarele atribuții: prezintă consiliului local, în primul trimestru, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a orasului Baia de Aries; la solicitarea consiliului local, prezintă rapoarte și informări; elaborează proiectele de strategii privind starea economică, socială și de mediu a orasului Baia de Aries și le supune spre aprobare consiliului local.

Art.42. Secretarul orasului Baia de Aries este funcționar public de conducere, salarizat din bugetul local, cu studii superioare juridice sau administrative și beneficiază de stabilitate în funcție.

Recrutarea, numirea, suspendarea, modificarea, încetarea raporturilor de serviciu și regimul disciplinar al secretarului orasului Baia de Aries operează potrivit prevederilor legislației privind funcția publică și funcționarii publici.

Secretarul orasului Baia de Arieș participa in mod obligatoriu la sedintele Consiliului local si are urmatoarele atributii principale privitoare la sedintele consiliului local:

a) asigura indeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local, la cererea primarului sau a cel puțin unei treimi din numarul consilierilor locali in functie si comunica ordinea de zi.Convocarea consiliului local se face in scris, cu cel puțin cinci zile inaintea sedintelor ordinare sau cu cel puțin trei zile inainte de sedintele extraordinare. Odata cu notificarea convocarii, sunt puse la dispozitie consilierilor locali materialele inscrite pe ordinea de zi.

- b) urmareste pregatirea lucrarilor ce vor fi supuse dezbaterii Consiliului local al orasului Baia de Aries si comisiilor de specialitate ale acestuia;
 - c) avizeaza, pentru legalitate, proiectele de hotarare cuprinse in ordinea de zi;
 - d) efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinte a consilierilor locali;
 - e) numara voturile si consemneaza rezultatul votarii, pe care il prezinta presedintelui de sedinta;
 - f) informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotarari a consiliului local;
 - g) asigura intocmirea stenogramei sau a procesului-verbal al sedintelor consiliului local;
 - h) la inceputul fiecărei sedinte, secretarul orasului Baia de Aries supune spre aprobare procesul-verbal al sedintei anterioare;
 - i) asigura intocmirea dosarelor de sedinta, legarea, numerotarea paginilor, semnarea si stampilarea acestora;
 - j) urmareste ca la deliberarea si adoptarea unor hotarari ale consiliului local sa nu ia parte consilierul local care, fie personal, fie prin sot, sotie, afini sau rude pana la gradul al IV-lea inclusiv, are un interes patrimonial in problema supusa dezbaterilor consiliului local. Il informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la asemenea situatii si face cunoscut faptul ca hotararile adoptate de consiliul local cu incalcarea dispozitiilor din prezentul regulament sunt nule de drept. Nulitatea se constata de catre instanta de contencios administrativ. Actiunea poate fi introdusa de orice persoana interesata
 - k) contrasemneaza, in conditiile legii si ale prezentului regulament, hotararile consiliului local pe care le considera legale;
 - l) prezinta in fata consiliului local punctul sau de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotarare sau a altor masuri supuse deliberarii consiliului; daca este cazul, refuza sa contrasemneze hotararile pe care le considera ilegale;
 - m) poate propune primarului inscrierea unor probleme in proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local;
 - n) *acorda alesilor locali asistenta si sprijin de specialitate in desfasurarea activitatii, inclusiv la redactarea proiectelor de hotarare sau la definitivarea celor discutate si aprobate de consiliu. Asemenea obligatii revin si aparatului de specialitate al primarului.*
 - o) asigura transparenta si comunicarea catre autoritatile, institutiile publice si persoanele interesate a hotararilor adoptate, in conditiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.
 - p) asigura aducerea la cunoștința publică și comunicarea hotărârilor consiliului local către primar și prefectul județului Alba, in termenul prevazut de lege;
- Secretarul orasului Baia de Aries indeplineste orice alte atributii stabilite de lege, de Regulamentul de Organizare si Functionare a Consiliului local al orasului Baia de Aries sau insarcinari date de consiliul local privitoare la buna organizare si desfasurare a sedintelor de consiliu.
- În lipsa motivată a secretarului orasului sau concediu, atribuțiile acestuia prevăzute de lege, de alte acte normative, precum si de prezentul regulament, vor fi îndeplinite de catre consilierul juridic.

CAPITOLUL IV

Funcționarea consiliului local al orasului Baia de Aries

Art.43. Proiectele de hotarare pot fi propuse de consilierii locali, de primar, viceprimar sau de cetateni.

Art.44. *Redactarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului orasului Baia de Aries si al compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului.*

(1) Proiectele de hotarare initiate de catre primar si viceprimar, inscrise pe ordinea de zi a sedintei ordinare, nu pot fi dezbatute daca nu sunt insotite de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, precum si de raportul comisiei de specialitate a consiliului

(2) Proiectele de hotarare initiate de catre consilierii locali vor fi insotite de o expunere de motive si vor fi trimise compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate al primarului, in vederea intocmirii referatului de specialitate. Nominalizarea compartimentelor carora li se trimit materiale spre analiza se face de catre primar impreuna cu secretarul orasului.

SECȚIUNEA 1

Transparența decizională în procedura de elaborare a actelor normative cu aplicabilitate generală

Art. 45. În cadrul procedurii de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter general, Consiliul Local are obligația să publice un anunț referitor la această acțiune în site-ul propriu, să-l afișeze la sediul acestuia, într-un spațiu accesibil publicului și să-l transmită către mass-media locală.

Art. 46. Consiliul Local va transmite proiectele de hotărâre cu caracter general tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informații.

Art. 47. Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter general va fi adus la cunoștința publicului prin mijloacele arătate, cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză și avizare de către comisiile de specialitate ale Consiliului Local.

Anunțul va cuprinde raportul compartimentului de resort, textul complet al proiectului de hotărâre cu caracter general, precum și termenul limită în care cei interesați pot trimite, în scris, propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ, la sediul Consiliului Local.

Termenul limită arătat la alineatul precedent este de 10 zile calendaristice și curge de la data publicării anunțului.

Art. 48. Responsabilul pentru relația cu societatea civilă va primi propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de act normativ supus. Difuzarea anunțului și invitarea specială a unor persoane la ședința publică sunt în sarcina responsabilului desemnat pentru relația cu societatea civilă.

Art. 49. Proiectul de hotărâre cu caracter general se transmite spre analiză și avizare comisiilor de specialitate numai după definitivare pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit articolului precedent.

Art. 50. În situația în care o asociație legal constituită sau o altă autoritate publică solicită organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul unei hotărâri cu caracter general, Consiliul Local este obligat să decidă organizarea acestei întâlniri care trebuie să se desfășoare în termen de cel mult 10 zile de la publicarea anunțului care va cuprinde data, locul și ora la care va avea loc.

Art. 51. În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de hotărâri cu caracter normativ se supun adoptării prin procedură de urgență, prevăzută de Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA 2

Participarea persoanelor interesate la procesul de luare a deciziilor

Art. 52. Anunțul privind ședința publică se afișează la sediul Consiliului Local, se va publica în site-ul propriu și se va transmite către mass-media locală cu cel puțin trei zile înainte de desfășurare.

Acest anunț se aduce la cunoștința cetățenilor și a asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre domeniile de interes public care urmează să fie abordat în ședința publică.

Anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței publice precum și ordinea de zi.

Art. 53. Participarea persoanelor interesate la ședințele publice se va face în limita locurilor disponibile în sala de ședințe, în ordinea de precădere dată de interesul asociațiilor legal constituite, în raport cu subiectul ședinței publice, stabilite de persoana care prezidează ședința publică.

SECȚIUNEA 3

Raportul anual privind transparența decizională

Art. 54. Primarul va asigura întocmirea unui raport anual privind transparența decizională, care va cuprinde următoarele elemente:

- numărul total al recomandărilor primite;
- numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de hotărâri cu caracter general și în conținutul hotărârilor adoptate;
- numărul participanților la ședințele publice;
- numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de hotărâre cu caracter general;
- situația cazurilor în care autoritatea publică a fost acționată în justiție pentru nerespectarea procedurilor cu privire la transparența decizională;
- evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora;
- numărul ședințelor care nu au fost publice și motivația restricționării accesului.

ART. 53. Raportul anual privind transparența decizională va fi făcut public și va fi prezentat în proxima ședință publică.

SECȚIUNEA 4

Desfășurarea ședințelor

Art. 55. *Consiliul local se întrunește în ședință ordinară lunar, la convocarea primarului și are loc de regulă, în ultima zi de luni din lună, începând cu ora 15,00.*

(1) Ședințele extraordinare se pot convoca de către primar sau cel puțin o treime din numărul consilierilor în funcție, în orice zi din lună, dar nu mai repede de ora 15,00 ; pe ordinea de zi nu vor mai fi trecute alte puncte, decât cele cu caracter extraordinar.

(2) În caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor orașului, convocarea consiliului local se poate face de îndată .

(3) Anunțul privind ședința publică se afișează la sediul Consiliului Local Baia de Aries., cu cel puțin trei zile înainte de desfășurare. Acest anunț trebuie adus la cunoștința cetățenilor și a asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre domeniile de interes public care urmează să fie abordat în ședința publică. Anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței publice, precum și ordinea de zi.

(4) Ordinea de zi a ședințelor consiliului local cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informații ale conducătorilor unităților subordonate sau care se află sub autoritatea consiliului, timpul acordat declarațiilor politice, întrebărilor, interpelărilor, petițiilor și altor probleme care se supun dezbaterii consiliului local. Ordinea de zi este înscrisă în cuprinsul invitației de ședință transmise consilierilor și se aduce la cunoștința locuitorilor prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) Proiectul ordinii de zi se întocmește la propunerea primarului, consilierilor, secretarului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetățenilor.

Proiectul ordinii de zi se supune aprobării consiliului local, la propunerea primarului.

Art.56. Suplimentarea ordiniei de zi se poate face numai pentru probleme urgente, care nu pot fi amânate până la ședința următoare, și numai cu votul majorității consilierilor locali prezenți.

Art.57. Proiectele de hotărâri și celelalte probleme asupra cărora urmează să se delibereze se înscriu pe ordinea de zi *numai dacă sunt însoțite de avizul comisiilor de specialitate cărora le-au fost transmise în acest scop și de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului*. Raportul compartimentului de resort se întocmește și se depune la secretarul orasului, înainte de întocmirea avizului de către comisia de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de către această comisie.

La începutul fiecărei ședințe, secretarul supune spre aprobare procesul verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali sunt îndreptățiți, în cadrul ședinței, să conteste conținutul procesului verbal până la aprobarea lui și să solicite menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

Art. 58. Consilierii sunt obligați să fie prezenți la lucrările consiliului și să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretar.

(1) Cazurile în care se consideră motivat pot fi: interes de serviciu; probleme familiare; imposibilitatea de a ajunge la timp la ședință din motive obiective; caz de boală și alte motive care nu țin de voința consilierului.

(2) Consilierul care nu poate lua parte la ședință este obligat pe cât posibil să comunice acest lucru secretarului orasului, care va informa președinții de comisii și președintele de ședință.

Art. 59. Delegații sătești vor fi invitați în mod obligatoriu la ședințele consiliului în care se discută aspecte și probleme ce interesează satele respective. Delegatul sătesc va fi ascultat asupra problemei discutate și va vota. Votul său are caracter consultativ.

Art. 60. (1) Dezbaterile problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată. Dezbaterile începe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi, pe care o face inițiatorul. Apoi se da cuvântul președintelui comisiei de specialitate și, dacă este cazul, șefului compartimentului de resort care a întocmit raportul.

(2) După efectuarea prezentărilor prevăzute la alin. (1) se trece la dezbateri.

(3) Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului. Consilierul este obligat ca în cuvântul său să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii. Președintele de ședință va urmări ca prezența la dezbateri să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri. În cazul unor probleme deosebite se va aloca un anumit timp fiecărui grup de consilieri, în funcție de mărimea acestuia.

Art. 61. Președintele de ședință va permite oricând unui consilier să răspundă într-o problemă de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

Art. 62. Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului. Discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor.

Art. 63. Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

Art. 64. În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele de ședință poate întrerupe dezbaterile. El poate propune consiliului aplicarea de sancțiuni corespunzătoare.

Art. 65. Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Proiectele de hotărâre se supun votului consiliului în forma inițială și apoi cu amendamentele formulate, în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat textul inițial al proiectului, amendamentele formulate se socotesc respinse fără a se mai supune votului. Votul favorabil dat de către consilieri proiectului de hotărâre în forma inițială, nu poate fi tot favorabil asupra aceluiași proiect de hotărâre, dar cu amendament.

SECTIUNEA 5

Elaborarea proiectelor de hotărâri

ART. 66. Dreptul la inițiativă pentru proiectele de hotărâri ale consiliului local aparține consilierilor locali, primarului, viceprimarului și cetățenilor care domiciliază pe raza orasului Baia de Aries.

Promovarea unui proiect de hotărâre poate fi inițiată de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot a orasului Baia de Aries, cu respectarea procedurii prevăzute de art. 109 și art. 110 din Legea 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Art.67. Proiectele de hotărâri vor fi însoțite de o expunere de motive și vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnică legislativă. În acest scop secretarul și personalul de specialitate din aparatul de specialitate al primarului vor acorda sprijin și asistență tehnică de specialitate.

Art. 68. (1) Proiectele de hotărâri se înscriu pe ordinea de zi a ședințelor prin menționarea titlului și a inițiatorului.

(2) Proiectele de hotărâri se aduc la cunoștința consilierilor de îndată, cu indicarea comisiilor cărora le-au fost trimise spre avizare și cu invitația de a formula și depune amendamente.

Operațiunile prevăzute la alin. (1) și (2) se realizează prin grija secretarului.

Art. 69. Proiectele de hotărâri și celelalte materiale se transmit spre dezbatere și avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local, precum și compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate al primarului, în vederea întocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor și compartimentelor cărora li se trimit materiale spre analiză se face de către primar împreună cu secretarul orasului și președinții de ședință.

O dată cu transmiterea proiectelor se va preciza și data de depunere a raportului și a avizului, avându-se grijă ca raportul să poată fi trimis și comisiei de specialitate înainte de întocmirea de către aceasta a avizului.

Inițiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor, înainte de adoptarea acestora.

Art. 70. După examinarea proiectului sau propunerii, comisia de specialitate a consiliului local întocmește un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate. Dacă se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente.

Avizul se transmite secretarului orasului Baia de Aries, care va dispune măsurile corespunzătoare difuzării lui către primar și către consilieri, cel mai târziu o dată cu invitația pentru ședință.

Art. 71. Proiectele de hotărâri și celelalte propuneri, însoțite de avizul comisiei de specialitate și de raportul compartimentului de resort din aparatul propriu al consiliului, se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterii și votului consiliului în prima ședință ordinară a acestuia.

SECȚIUNEA 6

Procedura de vot

Art. 72. Votul consilierilor este individual și poate fi deschis sau secret.

Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii sau prin apel nominal.

Consiliul local hotărăște, la propunerea președintelui de ședință, ce modalitate de vot se va folosi, în afară de cazul în care prin lege sau regulament se stabilește o anumită modalitate.

Art. 73. Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru" și "contra". Secretarul orasului va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier, în ordinea alfabetică. Consilierul nominalizat se ridică și pronunță cuvântul "pentru" sau "contra", în funcție de opțiunea sa.

După epuizarea listei votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit.

Art. 74. Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putința de interpretări diferite. Pentru exprimarea opțiunii se vor folosi, de regulă, cuvintele "da" sau "nu".

Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (2).

Art. 75. Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul cer o altă majoritate. Abținerile se contabilizează la voturile "contra".

Art.76. *Se adoptă cu votul majorității consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri privind:*

- bugetul local al orasului Baia de Aries;
- contractarea de împrumuturi în condițiile legii;
- stabilirea impozitelor și taxelor locale;
- participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
- organizarea și dezvoltarea urbanistică și amenajarea teritoriului orasului Baia de Aries;
- asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine.

Art.77. *Se adoptă cu votul a două treimi din numărul total al consilierilor locali în funcție, cele privind patrimoniul, respectiv: darea în administrare, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate publică a orasului, precum și a serviciilor publice de interes local, vânzarea, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate privată a orasului, iesirea din indiviziune cu privire la bunuri asupra cărora orasul este coproprietar alături alte persoane fizice sau juridice, repartizarea locuințelor sociale, participarea la constituirea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, asocierea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine **dacă angajează bunuri din patrimoniul orasului.***

Dacă în sala de ședințe nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

Art. 78. Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal să se consemneze expres modul în care au votat, secretarul fiind obligat să se conformeze.

Art. 79. Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbateră acestuia în cursul aceleiași ședințe.

CAPITOLUL V

Întrebări, interpelări, petiții și informarea consilierilor locali

Art. 80. Consilierii pot adresa întrebări primarului, viceprimarului și secretarului orasului Baia de Arieș, precum și șefilor compartimentelor din aparatul propriu al consiliului local sau ai serviciilor și unităților subordonate.

Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.

Cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului.

Art. 81. Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a consiliului, sau oral, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interelării.

Art. 82. Consilierii pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizată sunt obligate să i le furnizeze la termenul stabilit. Informațiile pot fi cerute și comunicate în scris sau oral.

Art. 83. Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții consiliului local. Acestea se înscriu într-un registru special, sunt analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Semestrial consiliul analizează modul de soluționare a petițiilor.

CAPITOLUL VI

Dispoziții privind exercitarea mandatului de consilier

SECTIUNEA I

Dispoziții generale

Art. 84. *După declararea ca legal constituit a consiliului local, consilierilor în funcție li se eliberează legitimația de consilier precum și semnul distinctiv prevăzut de statutul aleșilor locali.*

Art. 85. Schimbările survenite în activitatea consilierului, în timpul exercitării mandatului, se aduc la cunoștința consiliului local în cel mult 10 zile de la data producerii acestora.

Art. 86. Participarea consilierilor la ședințele consiliului local și ale comisiilor de specialitate este obligatorie.

Art. 87. Consilierul nu poate lipsi de la ședințele consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care face parte, decât dacă are motive temeinice.

Art. 88. Consilierul local care absentează nemotivat la două ședințe consecutive va fi sancționat, potrivit prevederilor statutului aleșilor locali.

SECTIUNEA II

Drepturile consilierilor locali

Art. 89.(1) Pentru participarea la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii au dreptul la o indemnizație de ședință. Indemnizația de ședință pentru membrii consiliului care participă la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate va fi în cuantum de 5% din indemnizația lunară a primarului.

(2) Numărul maxim de ședințe pentru care se poate acorda indemnizația, potrivit alin. (2), este de o ședință de consiliu și 2 ședințe de comisii de specialitate pe lună.

(3) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2)-(3) se efectuează exclusiv din veniturile proprii ale bugetului local.

(4) Consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au făcut în exercitarea mandatului, în condițiile legii.

(5) Pentru participarea la ședința consiliului local, delegatul sătesc beneficiază de o indemnizație de ședință în cuantum de 3% din indemnizația lunară a primarului.

Art. 90. Consilierul are dreptul, după caz, la diurnă de deplasare și plata cheltuielilor de transport și de cazare pentru activitățile desfășurate în exercitarea mandatului.

Art. 91. Drepturile bănești cuvenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

Art 92.(1) Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului local, a comisiilor de specialitate vor primi contravaloarea transportului, pe baza unui referat care se va întocmi de către beneficiarul decontului.

(2) Aleșii locali beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate, în decursul mandatului, conform hotărârii consiliului local.

Art. 93. Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit. Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

SECȚIUNEA III

Obligațiile consilierilor locali

Art. 94. (1) *Aleșii locali au obligația de a participa la cel puțin un curs de pregătire în domeniul administrației publice locale, în decursul primului an de mandat.*

(2) *Se exceptează de la prevederile alin. (1) aleșii locali, care au deținut anterior un alt mandat de consilier local, consilier județean, președinte al consiliului județean, primar sau au exercitat funcția de prefect, au fost funcționari publici, au deținut un mandat de parlamentar sau au studii economice, juridice sau administrative.*

(3) *Cursurile de pregătire vor fi organizate de instituțiile abilitate de lege.*

Art. 95. Aleșii locali, în calitate de reprezentanți ai colectivității locale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea funcțiilor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

Art. 96. Consilierii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și regulamentul de funcționare a consiliului, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii înjurioase, ofensatoare ori calomnioase.

Art. 97. Aleșii locali sunt obligați să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliile locale pot permite participarea la vot a consilierului.

Art. 98. Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

Art. 99. Aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

Art.100. Aleșii locali au obligația de a aduce la cunoștința cetățenilor toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală.

(1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte consiliului un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului orasului.

Art. 101. Aleșii locali au îndatorirea de a-și perfecționa pregătirea în domeniul administrației publice locale, urmând cursurile de pregătire, formare și perfecționare organizate în acest scop de instituțiile abilitate.

Art. 102. (1) Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrările consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în situațiile prevăzute în regulamentul de funcționare.

(2) Nu se consideră absent consilierul care nu participă la lucrări întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale, precum și în alte cazuri stabilite prin regulamentul de funcționare a consiliului.

ART. 103. Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de aceasta calitate în exercitarea unei activități private.

SECTIUNEA IV

Răspunderea aleșilor locali

Art.104. Aleșii locali răspund, în condițiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

Art.105. (1) Consilierii răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar, la cererea consilierului, se va menționa în mod expres votul acestuia.

Art.106. Încălcarea de către consilieri a prevederilor Legii nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.393/2004, cu modificările și completările ulterioare și ale prezentului regulament, atrage aplicarea următoarelor sancțiuni:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) retragerea indemnizației de ședință, pentru 1-2 ședințe.

Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e) și f) de către consiliu local, prin hotărâre.

Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se va transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

Art.107. La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

Art.108. Consilierii care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului vor fi chemați la ordine. Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

Art.109 (1) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de către președinte să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(2) Dacă expresia întrebuițată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președinte ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Art.110. În cazul în care după chemarea la ordine un consilier continuă să se abată de la regulament, președintele îi va retrage cuvântul, iar dacă persistă, îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Art.111. (1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

Art.112. Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

Art.113. Excluderea de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației de ședință pe perioada respectivă.

Art.114. În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul forței publice puse la dispoziție președintelui.

Art.115. Sancțiunile prevăzute la art. 106, lit. e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliu cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

Pe perioada aplicării sancțiunii, consilierii în cauză sunt scoși din cvorumul de lucru.

Art.116. (1) Pentru abateri grave si repetate, savarsite in exercitarea mandatului de viceprimar, persoanelor in cauza li se pot aplica urmatoarele sanctiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizatiei cu 5-10% pe timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din functie.

(2) Sanctiunile prevazute la alin. (1) lit. a) si b) se aplica, prin hotarare a consiliului, la propunerea motivata a primarului, cu votul majoritatii consilierilor in functie, iar cele de la lit."f", cu votul a doua treimi din numarul consilierilor in functie. Motivele care justifica propunerea de sanctionare vor fi aduse la cunostinta consilierilor cu cel putin 5 zile inaintea sedintei.

(3) La eliberarea din functie a viceprimarului, se aplica in mod corespunzator prevederile Legii nr. 215/2001, cu modificarile si completarile ulterioare.

SECTIUNEA V

Delararea intereselor consilierilor locali

Art. 117. (1) Aleşii locali sunt obligaţi să îşi facă publice interesele personale printr-o declaraţie pe propria răspundere, al cărei model se aprobă prin hotărâre a Guvernului, care se depune în dublu exemplar la secretarul orasului.

(2) Un exemplar al declaraţiei privind interesele personale se păstrează de către secretar într-un dosar special, denumit registru de interese.

(3) Al doilea exemplar al declaraţiei de interese se transmite la secretarul general al Prefecturii judeţului Alba, care le va păstra într-un dosar special, denumit registru general de interese.

Art.118. Aleşii locali au un interes personal într-o anumită problemă, dacă au posibilitatea să anticipeze ca o decizie a autorităţii publice din care fac parte ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:

- a) soţ, soţie, rude sau afini până la gradul al doilea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică cu care au o relaţie de angajament, indiferent de natura acestuia;
- c) o societate comercială la care deţin calitatea de asociat unic, funcţia de administrator sau de la care obţin venituri;
- d) o altă autoritate din care fac parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care fac parte, care a făcut o plată către aceştia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;
- f) o asociaţie sau fundaţie din care fac parte.

Art.119.(1) *Consilierii locali nu pot lua parte la deliberarea şi adoptarea de hotărâri dacă au un interes personal în problema supusă dezbaterii.*

(2) În situaţiile prevăzute la alin. (1), consilierii locali sunt obligaţi să anunţe, la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă.

(3) Anunţarea interesului personal şi abţinerea de la vot se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al şedinţei.

Art.120. *Hotărârile adoptate cu nerespectarea dispoziţiilor art.104 din prezentul regulament, sunt nule de drept, potrivit dispoziţiilor art. 47 alin. (2) din Legea nr. 215/2001, cu modificările şi completările ulterioare.*

Art.121 .Registruul de interese are caracter public, putând fi consultat de către orice persoană, în condiţiile prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public.

Art.122. Declaraţia privind interesele personale se depune în termen de 15 zile de la data declarării consiliului ca legal constituit, în cazul consilierilor locali;

Art.123. Aleşii locali au obligaţia să reactualizeze declaraţia privind interesele personale la începutul fiecărui an, dar nu mai târziu de 1 februarie, dacă au intervenit modificări semnificative faţă de declaraţia anterioară.

Art. 124. Secretarul orasului va transmite Institutiei Prefectului judeţului Alba, până la data de 1 martie a fiecărui an, un exemplar al declaraţiilor reactualizate.

Art.125. *Nerespectarea declaraţiei privind interesele personale în termenul arătat mai sus atrage suspendarea de drept a mandatului, până la depunerea declaraţiei.*

Refuzul depunerii declarației privind interesele personale atrage încetarea de drept a mandatului.
Suspendarea sau încetarea mandatului se constată prin hotărâre a consiliului local.

Art.126. *Fapta aleșilor locali de a face declarații privind interesele personale, care nu corespund adevărului, constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește potrivit Codului penal.*

SECȚIUNEA VII

Suspendarea și încetarea mandatului de consilier local

Art. 127. (1) Mandatul de consilier local se suspendă de drept numai în cazul în care acesta a fost arestat preventiv. Măsura arestării preventive se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(2) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1). Ordinul de suspendare se comunică consilierului local, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului.

(3) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost suspendat a fost găsit nevinovat, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Art.128

(1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 sedințe ordinare consecutive ale consiliului;
- e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- f) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;
- g) punerea sub interdicție judecătorească;
- h) pierderea drepturilor electorale;
- i) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales
- j) deces.

Cazul prevăzut la alin. (2) lit. i se aplică și viceprimarului.

(3) Încetarea de drept a mandatului de consilier se constată de către consiliul local, prin hotărâre, la propunerea primarului ori, sau a oricărui consilier.

(4) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-e) și i), hotărârea consiliului poate fi atacată de consilier, la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se va pronunța în termen de cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

(5) Prevederile art. 99, alin. (2), lit. e) nu se aplică în cazul în care consilierul a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate. Pe durata exercitării misiunii încredințate exercitarea mandatului se suspendă.

Art. 129. În toate situațiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia consiliul local adoptă în prima ședință ordinară, la propunerea primarului, o hotărâre prin care se ia act de situația apărută și se declară vacant locul consilierului în cauză.

Art. 130. Hotărârea va avea la bază, în toate cazurile, un referat constatator semnat de primar și de secretarul orașului Baia de Arieș. Referatul va fi însoțit de actele justificative.

CAPITOLUL VII
Protecția legală a aleșilor locali

Art.131. (1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt în serviciul colectivității, fiind ocrotiți de lege.

(2) Libertatea de opinie și de acțiune în exercitarea mandatului alesului local este garantată.

Art.132. Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

Art.133. Reținerea, arestarea sau trimiterea în judecată penală ori contravențională a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

Art.134. (1) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercitiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de legea penală.

(2) De aceeași protecție juridică beneficiază și membrii familiei - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

CAPITOLUL VIII
Dispoziții finale

ART. 135. Adoptarea sau modificarea prezentului regulament se face cu votul a 2/3 din rândul consilierilor.

ART. 136. Prezentul regulament intră în vigoare în termen de 5 zile de la data comunicării către Instituția Prefectului – Județul Alba.

Președinte de ședință,
Cons. Baic Marioara

Contrasemnează secretar,
Nemeș Adriana Delia